

Автономное учреждение Воронежской области
«Областной центр реабилитации детей и подростков с ограниченными
возможностями "Парус надежды"»

Принято с учетом мнения профсоюзного
комитета АУ ВО « ОЦРДП
«Парус надежды»

«11» ноября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом

т «11» ноября 2015 г. №209

0

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме, отчислении обучающихся в АУ ВО «Областной
центр реабилитации детей и подростков с ограниченными
возможностями «Парус надежды»»**

г.Воронеж

2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приеме и отчислении обучающихся в автономном учреждении Воронежской области «Областной центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Парус надежды» (далее Положение) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), Устава автономного учреждения Воронежской области «Областной центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Парус надежды» (далее - Учреждение).

1.2. Положение регламентирует правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок возникновения, приостановления и прекращения между Учреждением и обучающимися и /или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Для целей настоящего Положения применяется следующее понятие:

обучающиеся - физические лица, осваивающие дополнительные общеразвивающие программы, направленные на формирование творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, коррекцию недостатков в развитии, а также на организацию их свободного времени (далее – обучающиеся).

2. Прием обучающихся

2.1. При приеме в Учреждение для освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимся гарантируется право на

образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), а также других обстоятельств.

2.2. При приеме Учреждение обязано ознакомить обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3.В Учреждение принимаются физические лица с учетом их желаний, склонностей, интересов, возможностей, психофизического состояния по письменному заявлению родителей (законных представителей) и/или личному заявлению обучающегося (при достижении им возраста 14 лет.

2.5. Для зачисления в Учреждение предоставляются следующие документы:

1) заключение об отсутствии у обучающегося медицинских противопоказаний для освоения дополнительных образовательных программ;

2) копия документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении/паспорт);

3) копия паспорта законного представителя несовершеннолетнего обучающегося;

4) согласие законных представителей на обработку персональных данных ребенка, собственных персональных данных.

2.6. Зачисление обучающихся в Учреждение на учебный год оформляется приказом, договором.

2.7. Зачисление обучающихся осуществляется в течение всего учебного года с 15 сентября по 30 мая текущего года.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения в течение всего учебного года:

1) по окончании обучения по дополнительным общеобразовательным программам;

- 2) по заявлению его родителей (законных представителей);
- 3) по медицинским показаниям, препятствующим обучению.

3.2. Обучающийся считается выбывшим в случае пропусков учебных занятий без уважительной причины в течение одного месяца, если не представляется возможным определить его дальнейшие намерения в отношении получения дополнительного образования в Учреждении, на основании служебной записки педагога, в которой должна быть подробно изложена информация о принятых мерах в отношении данного обучающегося (телефонный разговор, письменное уведомление, беседа о намерениях и др.) с указанием результата.

3.3. Отчисление обучающихся из Учреждения оформляется приказом руководителя Учреждения и записью в журнале учета занятий.

3.4. В случае выбытия обучающегося Учреждение обязано проинформировать об этом родителей (законных представителей) обучающегося.