

Департамент социальной защиты Воронежской области
Автономное учреждение Воронежской области
ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
“ПАРУС НАДЕЖДЫ”

ПРИНЯТО

на Педагогическом
совете
«20» сентября 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от «20» сентября 2016 г. № 230

ПРАВИЛА

**оказания платных образовательных услуг в автономном учреждении
Воронежской области «Областной центр реабилитации детей и
подростков с ограниченными возможностями «Парус надежды»**

г.Воронеж,
2016 г.

1. Общие положения

1. Правила оказания платных образовательных услуг в автономном учреждении Воронежской области «Областной центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Парус надежды» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и определяют порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в автономном учреждении Воронежской области «Областной центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Парус надежды».

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

2.1. "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или обучающихся на основании договора;

Обучающиеся по настоящим Правилам являются - физические лица, осваивающие дополнительные общеразвивающие программы, направленные на формирование творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, коррекцию недостатков в развитии, а также на организацию их свободного времени;

2.2. "исполнитель" – учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги «заказчику»;

В рамках настоящих Правил исполнителем образовательных услуг является автономное учреждение Воронежской области «Областной центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Парус надежды» (далее – Учреждение).

2.3. "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами

(частью образовательной программы);

2.4."платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

2.5."существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей"](#) и [Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"](#) от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ.

3. Необходимая и достоверная информация об Учреждении (наименование, место нахождения, режим работы и др.), об образовательных услугах (виды образовательных услуг, данные о лицензии на образовательную деятельность) в наглядной и доступной форме предоставляется заказчику в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит соответствующие сведения, необходимые и достаточные для исполнения обязательств сторонами договора.

5. Для оказания платных образовательных услуг руководитель Учреждения:

- издает приказ об организации предоставления платных образовательных услуг в Учреждении;
- назначает ответственного за организацию платных образовательных услуг;
- обеспечивает получателей платных образовательных услуг бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых услугах;
- издает приказ, регламентирующий оформление учетной документации по привлечению и использованию доходов от платной деятельности;
- оформляет Книгу замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг;
- организует ведение и хранение первичных, учетных документов в установленном порядке.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им

обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Порядок расходования денежных средств

4.1. Учреждение осуществляет расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление платных образовательных услуг, по следующим направлениям:

4.1.1. Обеспечение текущей деятельности Учреждения:

- оплата работодателем в пользу работников, не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, статусом работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- оплата услуг связи, в том числе услуг почтовой, телефонно-телеграфной, факсимильной, интернет - провайдеров;

- оплата транспортных услуг, в том числе оплата проезда, проживания, связанного со служебными командировками, приобретения проездных билетов;

- оплата коммунальных услуг;

- расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием, обслуживанием, ремонтом имущества, в том числе содержание имущества в чистоте, текущий ремонт и техническое обслуживание имущества, противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества, уборку и вывоз снега и мусора, дезинфекцию, дезинсекцию, дератизацию, проведение других мероприятий по благоустройству зданий (помещений) и прилегающей территории, расходы на оплату работ (услуг), осуществляемые в целях соблюдения нормативных предписаний по эксплуатации (содержанию) имущества, а также в целях определения его технического состояния, другие аналогичные расходы;

- оплата прочих работ, услуг, в том числе оплата обучения на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, подписки на периодические и справочные издания, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, услуг по типовому проектированию, проектных и изыскательских работ, монтажных работ, услуг по охране (в том числе вневедомственной и пожарной), услуг по страхованию, услуг в области информационных технологий (в том числе по закупке и сопровождению лицензионного программного обеспечения), типографских работ и услуг, изготовления печатей и штампов, медицинских услуг (в том числе медицинский осмотр) и санитарно-эпидемиологических работ и услуг, организации культурно-массовых мероприятий, мероприятий по развитию лечебно-трудовых процессов, иных работ и услуг;

- расходы по уплате налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней, возврат платы за предоставление дополнительных социальных услуг за период фактического отсутствия, оплата иных расходов;

- расходы по оплате договоров на приобретение материальных запасов, в том числе горюче-смазочных материалов, медикаментов, мягкого инвентаря, запасных частей к машинам, оборудованию, оргтехнике, моющих

и дезинфицирующих средств, строительных и хозяйственных материалов, канцелярских товаров.

4.1.2. На развитие материально-технической базы Учреждения:

- капитальный ремонт зданий;
- приобретение оборудования, мебели, оргтехники, транспортных средств, хозяйственного инвентаря, библиотечного фонда и прочих основных средств.

4.1.3. Формирование дополнительного фонда стимулирования труда работникам Учреждения и его руководителю с учетом начислений на:

- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- оказание материальной помощи.

4.2. Расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление платных образовательных услуг Учреждением, на стимулирование труда работников Учреждения и его руководителя осуществляется в размере не более 43,5 процентов от объема средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление платных образовательных услуг.

Размер средств, направляемых на стимулирование вспомогательного и административно-управленческого персонала учреждения (с начислениями), не более 30 процентов от дополнительного фонда стимулирования труда.

Стимулирование труда руководителя учреждения осуществляется на основании приказа департамента за выполнение основных показателей эффективности деятельности учреждения. Расходы по стимулированию труда руководителя учреждения включаются в фонд оплаты труда вспомогательного и административно-управленческого персонала Учреждения и не могут превышать одного процента от размера средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление платных образовательных услуг и направляемых на оплату труда.

Стимулирование труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с коллективным договором и настоящим Положением, а также критериями оценки эффективности и результативности деятельности работников.