Департамент социальной защиты  Воронежской области

Автономное учреждение  Воронежской области

ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ    
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

“ПАРУС НАДЕЖДЫ”

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от « 25 » августа 2015 г. № 143

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РЕАБИЛИТАЦИОННОМ СОВЕТЕ**

**Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом, Положением об автономном учреждении Воронежской области.**

**1. Общие положения**

1.1.Реабилитационный совет – постоянно действующий орган при директоре АУ ВО «ОЦРДП «Парус надежды», который организуется для заслушивания, коллективного обсуждения и решения вопросов по обеспечению лиц с ограниченными возможностями здоровья социальными услугами.

Реабилитационный совет осуществляет рассмотрение вопросов, связанных с реабилитационной деятельностью учреждения.

1.2.Число членов Реабилитационного совета и его персональный состав утверждается приказом директора.

1.3.Председателем Реабилитационного совета является директор, заместителем председателя - заместитель директора по медицинской части.

Секретарем может назначаться сотрудник отделения диагностики и разработки программ социальной реабилитации (заведующий отделением, педагог - методист, социальный педагог, специалист по социальной работе).

1.4. Членами Реабилитационного совета назначаются заведующие отделениями, оказывающими социальные реабилитационные услуги.

Члены Реабилитационного совета осуществляют свою деятельность в профильных комиссиях, организованных в соответствии с нозологией заболеваний.

В работе Реабилитационного совета по приглашению могут принимать участие не входящие в его состав работники учреждения: психолог, логопед, ортопед, другие специалисты.

1.5. По обсуждаемым вопросам принимаются решения, которые являются обязательными для исполнения всеми работниками отделений и служб учреждения.

**2. Цель Реабилитационного совета**

2.1.Целью деятельности Реабилитационного совета является:

-определение необходимости, целесообразности пребывания лиц с ограниченными возможностями здоровья (зачисления в учреждение) назначения им реабилитационных услуг;

-определение влияния социальных услуг на реабилитационный процесс в целом, эффективности в преодолении ограничений здоровья;

- организация мероприятий, направленных на совершенствование социальных услуг, оказываемых в учреждении.

**3.Функции Реабилитационного совета**

Прием детей и подростков, семей на обслуживание в реабилитационные отделения Центра, а также снятие с обслуживания или отказ в принятии на обслуживание осуществляется решением Реабилитационного совета, планируется заранее социальными работниками и специалистами Центра.

### Зачисление на обслуживание получателей социальных услуг, снятие с обслуживания оформляется приказом директора на основании решения Реабилитационного совета.

### 3.1. Совет выполняет следующие функции:

### 3.1.1.Определение необходимости, целесообразности пребывания получателей социальных услуг в Центре на основании документов, представленных лицами с ограниченными возможностями, их родителями (законными представителями), учитывая показания и противопоказания при оказании социальных услуг, установленными в Уставе, Положении об учреждении.

3.1.2.Определение объёма (комплексного набора) социальных услуг, длительность, продолжительность, кратность реабилитационного курса.

3.1.3.Осуществление координации и взаимодействия между отделениями, оказывающими социальные услуги лицам с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.4. Анализ эффективности организационно-методической работы отделений, оказывающих социальные услуги, обсуждение направлений и методов повышения результативности организационно-методической работы.

3.1.5. Обсуждение основных вопросов повышения качества и эффективности социальных услуг, рационального использования оборудования отделений, упорядочения поступающих клиентов (в том числе иногородних), преемственности между отделениями, оказывающими социальные услуги и социальной гостиницей.

3.1.6. Обсуждение вопросов по улучшению организационных форм деятельности специалистов, отделений и служб учреждения.

## 4. Организация деятельности совета

### 4.1. Реабилитационный совет организует работу в соответствие с годовым планом.

### 4.2. Заседания совета проводятся не реже одного раза в неделю.

### 4.3. Организация заседаний и контроль за выполнением решений возложены на заместителя председателя Реабилитационного совета.

### 4.4. Заместитель председателя Реабилитационного совета готовит проведение заседаний, составляет проекты решений совета и передает их председателю.

4.5. Секретарь Реабилитационного совета собирает материалы по планируемому вопросу и передает их заместителю председателя совета, контролирует и докладывает ход выполнения решений совета, ведет протоколы его заседаний.

4.6. Члены Реабилитационного совета участвуют в обсуждении вопросов, вносят свои предложения по их реализации, вносят свои поправки и дополнения в проект решения совета.

### 4.7.Заседания Реабилитационного совета правомочны, если присутствует две трети членов, решения принимаются простым большинством голосов.

### 4.8.Заседания и принимаемые решения протоколируются.

Протоколы Реабилитационного совета подписываются председателем и секретарем совета.

Заключения Реабилитационного совета подписываются всеми членами совета.

### К заключению должны быть приложены результаты консультативного осмотра получателя социальных услуг специалистами, участвующими в обследовании.

В случае отсутствия показаний для зачисления на обслуживание или наличия противопоказаний для реабилитации в Центре, оформляется мотивированный отказ в принятии на обслуживание.

Дефектура случая направления для прохождения курса реабилитации доводится до сведения организации (ЛПУ, бюро МСЭ), направившую на реабилитацию детей, подростков, инвалидов в возрасте от 18 до 23 лет.

4.9. Документация Реабилитационного совета - планы, протоколы, заключения, журнал регистрации лиц, приглашенных на заседание совета хранятся у заместителя председателя, секретаря.

Журнал регистрации лиц, приглашенных на заседание совета включает следующие разделы:

- порядковый номер записи;

- Ф.И.О. ребенка;

-дата рождения ребенка, домашний адрес;

-диагноз.

## 5. Права Реабилитационного совета

## Реабилитационный совет имеет право:

### 5.1.Получать информацию, необходимую для оказания социальных услуг.

### 5.2.Принимать решения о предоставлении реабилитационных услуг получателям социальных услуг.

### 5.3.Осуществлять анализ собственной деятельности.

### 5.4.Давать рекомендации по улучшению взаимодействия структурных подразделений, оказывающих реабилитационные услуги получателям социальных услуг, повышения качества социальных услуг.

**6.Ответственность**

6.1. Реабилитационный совет несет ответственность за решения, заключения, принимаемые на заседаниях комиссий.

6.2.Члены Реабилитационного совета обязаны руководствоваться в своей работе действующим законодательством, Кодексом профессиональной этики работников учреждения.

Согласовано

юрисконсульт: Шаталова Т.В.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г